

## はじめてコース (全8回/火・木曜開催)



◎ よくわかる 初心者のためのパソコン入門、オリジナルテキスト (Word,Excel)

3/4(火)	1回目	第1章 パソコンを触ってみよう 第2章 ウィンドウの操作 第3章 文字入力
3/6(木)	2回目	タイピング練習 第4章 インターネット 第7章 ファイルやフォルダの管理
3/11(火)	3回目	タイピング練習 前回の復習 Wordの基本操作、書式設定、ビジネス文書作成
3/13(木)	4回目	タイピング練習 前回の復習 Word ビジネス文書作成、表の挿入
3/18(火)	5回目	タイピング練習 前回の復習 Word 練習問題
3/25(火)	6回目	タイピング練習 Excelの起動、画面構成、基本操作、データ入力
3/27(木)	7回目	タイピング練習 前回の復習 Excel 表計算、基本的な関数の使い方
3/28(金) ※最終回の み金曜実施	8回目	タイピング練習 前回の復習 Excel 練習問題